

地域自立生活支援センターなごみ

地域交流スペース使用規定

この規程は、地域自立生活支援センター「なごみ」における「地域交流スペース」が、地域福祉の推進のために広く地域住民の交流の場となることをめざして、その使用についての規則を定めるものです。

1. 使用目的
地域福祉の推進のための地域住民・団体の会議・研修会・講習会等の催し物にご使用ください。
2. 使用申込
使用ご希望の方は、所定の申込書に必要事項を記入の上、お申し込みください。お申し込みは、使用しようとする月の前月の1日から総合相談窓口で受け付けます。
(例) 7月20日の会議は6月1日から受け付けます。
3. 使用時間
使用時間は午前10時から午後8時の間です。
4. 使用時の注意
施設の備品等は大切に使用してください。また、使用後は机やイス等は元の位置にお戻しください。
5. 備品貸出
ビデオプロジェクター等の備品貸出については、使用申込と同時に申し込みください。また、使用後は総合相談窓口に戻却願います。
6. 喫煙について
喫煙は、地域交流スペース内の分煙器のところでお願います。
7. 湯茶の使用
湯茶の備品等をご希望の方にお貸しします。使用申込時にお申し込みください。なお、お茶の葉等は各自でご準備ください。また、使用後は後片付けをして、返却願います。
8. 禁止事項
 - ・ 施設内への火気等の危険物の持ち込み・使用。
 - ・ 看板・ポスター類を所定の場所以外に、また、許可なく設置すること。
 - ・ 申込内容と異なる使用。
9. その他
使用者ならびに関係者が故意または過失により施設・備品を損傷、汚損、紛失した際は、使用者の責任で弁償していただきます。

地域自立生活支援センターなごみ

地域交流スペース使用申込書

年 月 日

地域自立生活支援センターなごみ施設長様

申請者(団体名) _____

代表者名 _____ 印

住所 _____

電話 _____

地域自立生活支援センターなごみ「地域交流スペース」使用規定を守って、
下記のとおりの内容で施設の使用を申し込みます。

記

会議名	
使用の目的	
使用日時	年 月 日 時から 時
使用責任者	
責任者住所	
責任者電話	
参加予定人数	人
特別な持込装置	有()・無
貸出備品	ビデオプロジェクター・スクリーン・ラジオカセット 湯茶用セット(ポット・急須・湯のみ)
備考	

上記の内容で地域交流スペースの使用を許可します。

年 月 日

地域自立生活支援センターなごみ
施設長 村田 進 印